

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE CENTRO

FACULTAD DE HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE HUELVA

CAMPUS DE EL CARMEN

21071 - HUELVA

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE CENTRO

DE 8 DE MARZO DE 2023

ASISTENTES

Nuria Vidal Teruel (Decana, Máster en Patrimonio histórico y cultural)
M^a Regla Fernández Garrido (Secretaria)
Beatriz Peña Acuña (Vicedecana, Grado en Filología hispánica)
María Neto Pedro (Administradora)
Paulina Rufo Isern (Grado en Historia)
Auxiliadora Pérez Vides (Máster en Género, identidades y ciudadanía)
Inmaculada Rabadán Martín (Grado en Gestión cultural)
Sonia Villegas López (Máster en Lenguas y literaturas en contraste: estudios avanzados)
Pilar Ron Vaz (Grado en Estudios ingleses)
Francisco Contreras Pérez (Máster en Análisis histórico del mundo actual)
Rafael T. Andújar Barroso (Grado en Humanidades)

EXCUSADOS


Paula Chaguaceda Dávila

En la Sala de juntas de la Facultad de Humanidades, siendo las 10.30 horas del día 8 de marzo de 2023, se reúne en sesión ordinaria la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Humanidades bajo la presidencia de la Sra. Decana de la Facultad de Humanidades, con la asistencia de los miembros que arriba se relacionan y con el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

1. Informe de la Presidenta de la CGCC.
2. Programa de Auditoría del Centro, 2023.
3. Cumplimentación y plazos de entrega de los Autoinformes de seguimiento de los títulos de Grado y Máster de la Facultad de Humanidades (2021-2022).
4. Elaboración de los Planes de Mejora de los títulos del centro (2022-2023).
5. Elaboración de la siguiente documentación relacionada con el SGCC:
 - a. Informe Centro SGC.
 - b. Objetivos estratégicos y cuadro de mando del centro.
 - c. Análisis DAFO, CAME y DAFO cruzado. Evaluación de estrategias.
6. Ruegos y preguntas.

Código Seguro De Verificación	NOBtpSONJHwpp2+j0q9Gg==	Fecha	12/03/2023
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	María Regla Fernandez Garrido		
Url De Verificación	https://verificafirma.uhu.es/verificafirma/code/NOBtpSONJHwpp2+j0q9Gg=	Página	1/2



1. Informe de la Presidenta de la CGCC.
 La Sra. Decana, presidenta de la comisión, da las gracias a los asistentes y comienza tranquilizando a los miembros de las comisiones de calidad de los títulos sobre el trabajo que hay que realizar.
 Informa la Sra. Presidenta sobre el envío a DEVA del autoinforme de seguimiento del máster de Patrimonio histórico y cultural y de la decisión adoptada junto con el vicerrectorado competente de no realizar autoinforme de seguimiento del grado en Humanidades. Comenta que IMPLANTA está próximo, y que la certificación para el centro está cerca, ya existe una guía IMPLANTA actualizada por la DEVA (que a partir del 1 de marzo de 2023 ha pasado a ser la Agencia para la Calidad Científica y Universitaria de Andalucía, ACCUA). La certificación de centro es diferente porque habrá que trabajar con otros modelos, aunque se seguirán haciendo los seguimientos de los títulos. La Unidad para la Calidad hará talleres formativos.
2. Programa de Auditoría del Centro, 2023.
 A diferencia de años 2021 y 2022, ha cambiado de formato: no se va a desarrollar a partir de paneles. La auditoría interna, que en teoría es la última antes del sistema IMPLANTA, y que nos dirá en qué nivel nos encontramos, se celebrará el día 12 de abril de 2023, entre las 10 y las 13:30 horas y de manera presencial. Estamos convocados todos los miembros de la comisión de garantía de calidad del centro.
3. Cumplimentación y plazos de entrega de los Autoinformes de seguimiento de los títulos de Grado y Máster de la Facultad de Humanidades (2021/2022).
 Para el 12 de abril, fecha de la auditoría, tenemos que tener subidos a la web todos los autoinformes de seguimiento de los distintos títulos. La Sra. Decana ruega que para el 5 de abril estén enviados a ella todos los autoinformes y los planes de mejora para ir publicándolos en la web. Se aprueba que los autoinformes de seguimiento que no concurren al seguimiento DEVA/ACCUA pueden no incluir algunas evidencias tales como pruebas de evaluación que cubran el espectro de calificaciones, reconocimiento de créditos, información sobre el profesorado, memorias de prácticas externas o datos sobre TFG y TFM.
 Todos los documentos necesarios para la elaboración de los distintos autoinformes de seguimiento los enviará la Sra. Decana a las presidencias de las comisiones de título.
4. Elaboración de los Planes de Mejora de los títulos del centro (2022/2023).
 Los planes de mejora han de realizarse a partir del último publicado, indicando las acciones de mejora que están finalizadas, las que siguen pendientes, e incluyendo las nuevas, así como el plazo.
5. Elaboración de la siguiente documentación relacionada con el Sistema de Garantía de Calidad del Centro (SGCC):
 - a. Informe Centro SGC.
 - b. Objetivos estratégicos y cuadro de mando del centro.
 - c. Análisis DAFO, CAME y DAFO cruzado. Evaluación de estrategias.
 Debe estar también para el 12 de abril. La Sra. Decana se hace responsable y solicitará a las diferentes comisiones de títulos los datos y la información que requiera. Se hará desde el curso 2019/2020 hasta 2021/2022.
6. Ruegos y preguntas.
 No hay.

A las 12:05 se levanta la sesión.

Fdo.: M^a Regla Fernández Garrido. Secretaria de la comisión

Código Seguro De Verificación	NOBtpSONJHwpp2+j0q9Gg==	Fecha	12/03/2023
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		
Firmado Por	Maria Regla Fernandez Garrido		
Url De Verificación	https://verificarfirma.uhu.es/verificarfirma/code/NOBtpSONJHwpp2+j0q9Gg=	Página	2/2

